

Esame per il Certificato di Assistente del personale

Organo svizzero responsabile degli esami professionali e superiori in Risorse Umane
 c/o FCPC - Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, Via Cantonale 19, 6900 Lugano
 Tel. 091 924 90 70, Fax 091 924 90 79, e-mail: corsi@cpc.edu

Iscrizione all'esame

Accedere a internet

Per iscriversi agli esami bisogna accedere ad internet e collegarsi alla pagina web www.examen.ch.

Le pagine relative agli esami professionali e professionali superiori sono preparate e aggiornate da KV Schweiz e contengono le informazioni e i servizi relativi allo svolgimento degli esami delle diverse professioni.

Il sito EXAMEN.CH è consultabile in tedesco, francese e italiano. La home page permette di modificare la lingua del testo e di selezionare l'esame desiderato.

Selezionare la lingua desiderata a lato dello schermo

Selezionare l'esame desiderato

kvschweiz
 sec suisse · sic svizzera

Hans-Huber-Strasse 4
 Postfach 1853, 8027 Zürich
 Tel. 044 283 45 45
 Fax 044 283 45 50

- VERBAND
- BILDUNG
- ARBEIT
- MITGLIED
- PUBLIKATIONEN

französisch
 italiano

**Willkommen bei EXAMEN.CH,
 dem Prüfungsportal des KV Schweiz**

Als führender Träger der wichtigsten Berufsprüfungen und höheren Fachprüfungen arbeitet der KV Schweiz im Verbund mit den Organisationen des jeweiligen Fachgebietes zusammen. Er leitet die Geschäfte von mehreren höheren Prüfungen mit jährlich rund 3'000 Kandidatinnen und Kandidaten. Überdies wirkt er bei rund 20 weiteren höheren Prüfungen aktiv mit und engagiert sich schweizweit bei der Qualifikation der Arbeitstätigen.

Human Resources
 Nächste Prüfungen: März und September 2012

Direktionsassistentz
 Nächste Berufsprüfung: Oktober 2012

Steuerexperten
 Nächste Prüfungen: Diplomprüfung ab März 2012 - Modulprüfungen Juni 2012

Rechnungswesen & Controlling
 Nächste Berufs- und höhere Fachprüfung: März 2012

Arbeitsagogik
 Nächste höhere Fachprüfung: Oktober 2012

Berufsprüfungen und höhere Fachprüfungen stehen für eine praxisnahe höhere Berufsbildung. Diese Prüfungen richten sich an Personen, die dank einer mehrjährigen Praxis bereits vertiefte berufliche Fähigkeiten besitzen und diese mit einem eidgenössischen Fachausweis oder Diplom befähigen

LINKS

Infos zu weiteren Prüfungen in Büro und Verkauf

- Berufsprüfungen
- Höhere Fachprüfungen

RECHT HABEN. RECHT BEKOMMEN.

Arbeitsrechtliche Fragen?
 Juristische Probleme am Arbeitsplatz?

Als KV-Mitglied profitieren Sie von kostenloser, arbeitsrechtlicher Beratung, einer Prozesskosten-Versicherung und zahlreichen weiteren Vorteilen.

Mehr

KV BILDUNGSGRUPPE SCHWEIZ

www.kvbildung.ch
 Die Suchmaschine für Bildungsgänge

Esame per il Certificato di Assistente del personale

Organo svizzero responsabile degli esami professionali e superiori in Risorse Umane
c/o FCPC - Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, Via Cantonale 19, 6900 Lugano
Tel. 091 924 90 70, Fax 091 924 90 79, e-mail: corsi@cpc.edu

Processo d'iscrizione

Il processo d'iscrizione è composto in totale di 7 fasi e può essere effettuato da ogni candidato in pochi minuti, ad ogni ora del giorno ed in modo completamente indipendente ed interattivo. Devono comunque essere rispettati i termini d'iscrizione.

I termini d'iscrizione, le condizioni generali e tutte le informazioni necessarie per l'iscrizione sono contenute nella pubblicazione d'esame.

Fase 1 – Scelta dell'esame

La lista che si trova a sinistra, permette di visualizzare tutti i contenuti che sono accessibili al pubblico. Cliccando sulla voce di menu "Iscrizione" avvierete il processo di registrazione e la prima fase dell'iscrizione. Le fasi sono numerate ed è possibile passare alla fase successiva o tornare alla fase precedente.

Nella fase 1 scelga l'esame prestando attenzione a selezionare la lingua desiderata.

ATTENZIONE: Durante il procedimento d'iscrizione **NON** utilizzare i tasti "indietro" e "avanti" del browser.

Nel titolo si può vedere la fase corrispondente.

Scegliere l'esame desiderato.

EXAMEN > HOME > ISCRIZIONE > SCEGLIERE L'ESAME PER FAVORE: >
ESAME PROFESSIONALE >

Iscrizione all'esame di Attestato professionale

Iscrizione (1/7)

(Procedura d'iscrizione per nuovi iscritti e ripetenti)
Scegliere l'esame/la lingua:

Scelta dell'esame

[Esame professionale di specialista in HR \(regolamento 2007\)](#)
dal 04.09.2012 al 19.10.2012

[Examen professionnel spécialiste RH \(règlement 2007\)](#)
dal 04.09.2012 al 26.10.2012

[Berufsprüfung HR-Fachfrau/fachmann \(Prüfungsordnung 2007\)](#)
dal 04.09.2012 al 26.10.2012

PROFILO
ESAMI & SCADENZE
REGOLAMENTI
AMMISSIONE
ISCRIZIONE
Scegliere l'esame per favore:
Esame professionale
Esame certificato
CENTRI DI FORMAZIONE
STATISTICHE
ORGANO RESPONSABILE
LOGIN KIS
DOWNLOADS

kvschweiz
H R S W I S S

Esame per il Certificato di Assistente del personale

Organo svizzero responsabile degli esami professionali e superiori in Risorse Umane
c/o FCPC - Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, Via Cantonale 19, 6900 Lugano
Tel. 091 924 90 70, Fax 091 924 90 79, e-mail: corsi@cpc.edu

Fase 2 – Scelta delle materie d'esame ed accettazione delle disposizioni

La prossima fase consente di scegliere tutte le materie per le quali deve sostenere l'esame. Per selezionare la materia, cliccare sulla casella corrispondente. Sotto l'elenco delle materie bisogna selezionare la scuola frequentata per la preparazione all'esame. Se si desidera iscrivere come privatista, deve lasciare la casella "vuota".

Ripetenti

Scegliere unicamente le materie da ripetere e contrassegnare con un segno di spunta la casella "Ripetenti".

A questo punto deve accettare le "Condizioni generali" relative alla protezione dei dati e le "Condizioni del contratto". Potrà consultarle cliccando sull'apposito collegamento. Con il pulsante avanti, continuerà la sua iscrizione passando alla fase 3. Se, per errore, non sono completati tutti i campi obbligatori, il sistema vi chiederà di volerli compilare prima di passare alla fase successiva.

I AMMISSIONE

I ISCRIZIONE

- Scegliere l'esame per favore:
 - Esame professionale
 - Esame certificato

I CENTRI DI FORMAZIONE

I STATISTICHE

I ORGANO RESPONSABILE

I LOGIN KIS

I DOWNLOADS

kvschweiz

HR
S W I S S

SCHWEIZERISCHER ARBEITSEVERBAND
UNION PATRONALE SUISSE
UNION SWITZERRE DESSE INDEPENDANTS

VPA

swissstaffing

VSAA
AOST
AUSL

Iscrizione (2/7)

Warning
Non è possibile ristabilire l'ultima operazione. Non cliccare sul pulsante Indietro del browser!

Esame professionale di specialista in HR (regolamento 2007)
dal 04.09.2012 al 19.10.2012

Scelta delle parti dell'esame

Desidero presentarmi ai seguenti parti dell'esame

Scelta	Titolo	Genere d'esame	Data
<input type="checkbox"/>	Marketing del personale, sviluppo e formazione professionale di base	Esame scritto	04.09.2012 - 05.09.2012
<input type="checkbox"/>	Marketing del personale, sviluppo	Esame orale	16.10.2012 - 19.10.2012
<input type="checkbox"/>	Retribuzione e assicurazioni sociali	Esame scritto	04.09.2012 - 05.09.2012
<input type="checkbox"/>	Diritto del lavoro e partner sociali	Esame scritto	04.09.2012 - 05.09.2012
<input type="checkbox"/>	Comunicazione e conduzione	Esame orale	16.10.2012 - 19.10.2012
<input type="checkbox"/>	Management HR internazionale	Esame scritto	04.09.2012 - 05.09.2012
<input type="checkbox"/>	Consulenza del personale	Esame scritto	04.09.2012 - 05.09.2012

[seleziona tutto / deseleziona tutto](#)

Ho completato la preparazione presso il seguente centro di formazione:
Scuola

Ripetenti Sono ripetente

Condizioni generali

Protezione dati Ho letto e accettato le disposizioni sulla protezione dei dati
[Leggere le disposizioni sulla protezione dei dati](#)

Condizioni * Ho letto e accettato le condizioni generali di contratto.
[Leggere le condizioni generali del contratto](#)

Si prega di leggere le disposizioni sulla protezione dei dati e le condizioni generali del contratto.

Esame per il Certificato di Assistente del personale

Organo svizzero responsabile degli esami professionali e superiori in Risorse Umane
c/o FCPC - Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, Via Cantonale 19, 6900 Lugano
Tel. 091 924 90 70, Fax 091 924 90 79, e-mail: corsi@cpc.edu

Fase 3 – Dati personali

Nella fase 3 deve inserire i suoi dati personali. Si prega di voler scrivere il suo cognome, nome come richiesto nel modulo.

Controlli attentamente i dati da lei immessi, in particolare cognome, nome e la data di nascita. Per il rilascio dell'attestato federale è necessario che siano compilati anche i campi nazionalità ed attinenza. È possibile inserire fino a tre diverse attinenze.

Dopo aver inserito tutti i dati, premere il tasto «avanti» per passare alla fase 4. Il tasto «indietro» le consente di ritornare alla fase 2.

Ripetenti / candidati già registrati in precedenza

Nel caso in cui il suo e-mail fosse già stato registrato in precedenza nel nostro data-base, le comparirà il messaggio "candidato già registrato". In questo caso può effettuare direttamente il login, inserendo la sua password. Qualora non si ricordasse la password, potrà riceverne una nuova per e-mail, cliccando su "Ha perso la sua password?". In questo modo tutti i suoi dati personali memorizzati in precedenza le compariranno sullo schermo.

ATTENZIONE: Durante il procedimento d'iscrizione NON utilizzare i tasti "indietro" e "avanti" del browser.

AMMISSIONE

ISCRIZIONE

- Scegliere l'esame per favore:
 - Esame professionale
 - Esame certificato

CENTRI DI FORMAZIONE

STATISTICHE

ORGANO RESPONSABILE

LOGIN KIS

DOWNLOADS

Iscrizione (3/7)

Esame professionale di specialista in HR (regolamento 2007)
dal 04.09.2012 al 19.10.2012

Candidati registrati / Ripetenti

Se si fosse già registrato nel nostro sistema informativo, effettui direttamente il procedimento di login. Le sue informazioni personali le saranno visualizzate automaticamente. Per cortesia le verifichi e, se necessario, effettui le relative modifiche.

E-mail

Password

[Ha perso la sua password?](#)

Registrazione / Dati personali

Tutti i campi contrassegnati con * sono obbligatori:

Cognome *

Nome *

Titolo

Sesso *

Data di nascita * (dd.mm.yyyy)

Nazionalità *

Nazione domic. *

Cantone domic.

I campi obbligatori sono segnati con *. Tutti gli altri campi sono facoltativi.

Esame per il Certificato di Assistente del personale

Organo svizzero responsabile degli esami professionali e superiori in Risorse Umane
c/o FCPC - Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, Via Cantonale 19, 6900 Lugano
Tel. 091 924 90 70, Fax 091 924 90 79, e-mail: corsi@cpc.edu

Fase 4 – Dati relativi all'indirizzo

In questa fase devono essere inseriti i dati relativi all'indirizzo per l'inoltro della corrispondenza e l'indirizzo di fatturazione. Le informazioni relative all'indirizzo di fatturazione devono essere completate solo se sono diverse dall'indirizzo della corrispondenza.

ATTENZIONE: la rendiamo attenta sul fatto che la conferma d'iscrizione e l'accesso alla piattaforma Internet per i candidati avrà luogo mediante il suo indirizzo e-mail.

Le chiediamo di completare i dati facoltativi (es: datore di lavoro,..). Essi non verranno utilizzati senza il suo consenso (disposizione sulla protezione dei dati).

Dopo aver completato l'inserimento dei suoi dati personali può passare alla fase 5 premendo il pulsante "avanti" o ritornare alla fase 3 premendo il pulsante "indietro".

- REGOLAMENTI
- AMMISSIONE
- ISCRIZIONE
 - Scegliere l'esame per favore:
 - Esame professionale
 - Esame certificato
- CENTRI DI FORMAZIONE
- STATISTICHE
- ORGANO RESPONSABILE
- LOGIN KIS
- DOWNLOADS

**Iscrizione (4/7)**

Esame professionale di specialista in HR (regolamento 2007)
dal 04.09.2012 al 19.10.2012

Indirizzo e dati per la corrispondenza

Tutti i campi contrassegnati con * sono obbligatori:

Indirizzo *	<input type="text"/>
Indirizzo suppl.	<input type="text"/>
NAP *	<input type="text"/>
Località *	<input type="text"/>
Nazione *	<input type="text" value="Svizzera"/>
E-mail *	<input type="text"/>
Telefono privato	<input type="text" value="(088 888 77 66)"/>
Telefono azienda	<input type="text"/>
Telefono mobile	<input type="text"/>
Fax privato	<input type="text"/>

Indirizzo di fatturazione

Completi i dati seguenti se diversi dall'indirizzo indicato per la corrispondenza:

Azienda	<input type="text"/>
Dati suppl.	<input type="text"/>
Sesso *	<input type="text"/>
Cognome *	<input type="text"/>
Nome *	<input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>
Indirizzo suppl.	<input type="text"/>
NAP	<input type="text"/>
Località	<input type="text"/>
Nazione	<input type="text"/>

Dati aggiuntivi

Datore di lavoro	<input type="text"/>
------------------	----------------------

L'indirizzo di fatturazione è da indicare solo se diverso da quello privato.

Esame per il Certificato di Assistente del personale

Organo svizzero responsabile degli esami professionali e superiori in Risorse Umane
c/o FCPC - Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, Via Cantonale 19, 6900 Lugano
Tel. 091 924 90 70, Fax 091 924 90 79, e-mail: corsi@cpcc.edu

Fase 5 – Riepilogo dei dati e trasmissione

Durante la fase 5 vengono riepilogati tutti i dati inseriti nelle fasi 1-4. In questo modo può verificare la correttezza di quanto ha inserito e, nel caso riscontrasse degli errori, correggere i dati tornando alle fasi precedenti, premendo il pulsante “indietro”.

Dopo aver completato il controllo dei dati può passare alla fase 6 premendo il pulsante “inviare” o tornare alla fase 4 premendo il pulsante “indietro”.

ATTENZIONE: dopo aver premuto il pulsante “inviare”, i dati non potranno più essere modificati. Pertanto controlli attentamente tutti i dati prima di premere il pulsante “inviare”.

- AMMISSIONE
- ISCRIZIONE
 - Scegliere l'esame per favore:
 - **Esame professionale**
 - Esame certificato
- CENTRI DI FORMAZIONE
- STATISTICHE
- ORGANO RESPONSABILE
- LOGIN KIS
- DOWNLOADS

kvschweiz



swissstaffing

VSAA
AOST
AUSL



Iscrizione (5/7)

ATTENZIONE: Verifichi che tutti i dati inseriti siano corretti e spedisca nuovamente la sua iscrizione

Dati dell'esame

Esame professionale di specialista in HR (regolamento 2007)
dal 04.09.2012 al 19.10.2012

Sceita delle parti dell'esame

Titolo	Genere d'esame	Data
Consulenza del personale	Esame scritto	04.09.2012 - 05.09.2012
Management HR internazionale	Esame scritto	04.09.2012 - 05.09.2012
Comunicazione e conduzione	Esame orale	16.10.2012 - 19.10.2012

Registrazione / Dati personali

Cognome * Cognome
Nome * Nome
Titolo -
Sesso * Signora
Data di nascita * 24.08.1991
Nazionalità Svizzera
Nazione domic. Svizzera
Cantone domic. Ticino

indietro

inviare

© KV Schweiz

Se tutti i dati sono corretti premere il pulsante “inviare”.

Esame per il Certificato di Assistente del personale

Organo svizzero responsabile degli esami professionali e superiori in Risorse Umane
c/o FCPC - Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, Via Cantonale 19, 6900 Lugano
Tel. 091 924 90 70, Fax 091 924 90 79, e-mail: corsi@cpc.edu

Fase 6 – Conferma d'iscrizione

Nella fase 6 viene confermato il ricevimento della sua iscrizione. A questo punto lei deve stampare la sua iscrizione cliccando sul pulsante "stampare", deve firmarla ed inviarla insieme ai documenti richiesti. L'iscrizione all'esame è completata solo nel momento in cui il segretariato d'esame riceve la sua iscrizione stampata e firmata accompagnata da tutti i documenti richiesti. Per una maggiore sicurezza, è meglio inviare i documenti per posta raccomandata.

Si sta avvicinando la fine dell'iscrizione. Tutto quello che manca è un piccolo passo. Stampi la sua registrazione.

The screenshot shows the user interface of the FCPC website. At the top, there is a header with 'KV SCHWEIZ · SEC SUISSE' on the left and 'FAX 091 924 90 70' on the right. Below the header is a navigation bar with 'Assistente di direzione' and language options for 'deutsch', 'français', and 'italiano'. A search bar is also present. The main content area is titled 'Iscrizione (6/7)' and 'Grazie!'. It contains a confirmation message: 'Abbiamo ricevuto la Sua iscrizione. La Sua iscrizione è quindi vincolante. Stampi la conferma dell'iscrizione, la firmi e la invii con la documentazione richiesta.' Below this, there is a section 'Documenti necessari' with the heading 'Ci invii per posta i seguenti documenti:' and a list of two items: '- Copia del titolo di studio che confermi la formazione richiesta all'art 8 del regolamento d'esame' and '- Conferma che ha svolto un'attività pratica professionale come richiesto dall'art. 8 del regolamento d'esame.' Further down, there is a section 'Invio dei documenti' with the heading 'La invitiamo a spedire i suoi documenti al seguente indirizzo:' and the address: 'FCPC – Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, Via Cantonale 19, 6900 Lugano'. At the bottom of the main content area, there is a blue button labeled 'stampare'. Two callout boxes with arrows point to the document list and the 'stampare' button.

Lista dei documenti da inviare.

Premere il pulsante "stampare" per stampare l'iscrizione.

Esame per il Certificato di Assistente del personale

Organo svizzero responsabile degli esami professionali e superiori in Risorse Umane
c/o FCPC - Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, Via Cantonale 19, 6900 Lugano
Tel. 091 924 90 70, Fax 091 924 90 79, e-mail: corsi@cpc.edu

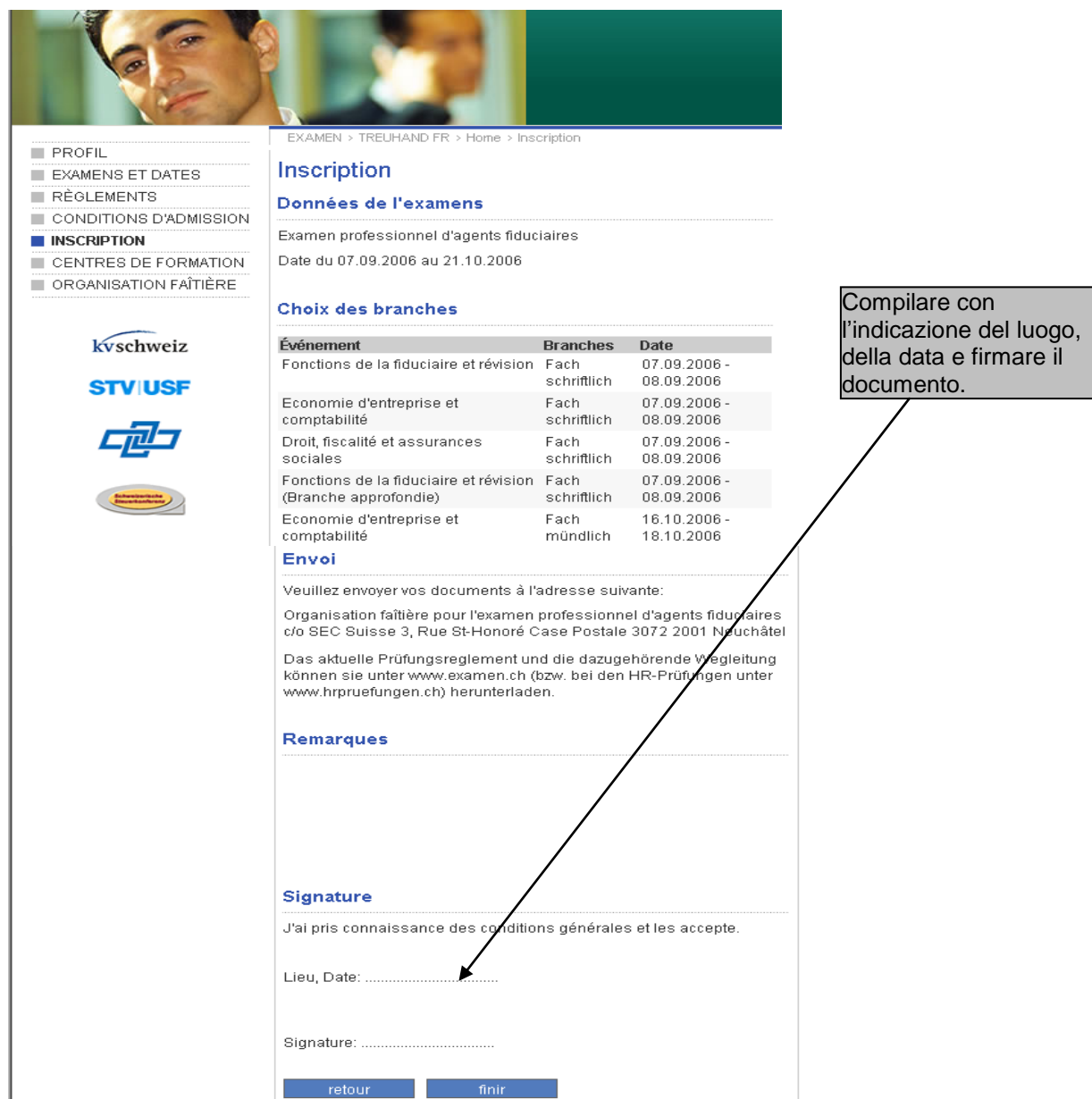
Fase 7 – Stampa

Una volta che si preme il pulsante “stampare”, la versione cartacea della propria iscrizione è pronta per la stampa. Si prega di accendere la stampante per poter ritirare la copia cartacea dell’iscrizione.

Ora deve firmare l’iscrizione e spedirla, con tutti i documenti richiesti, al segretariato d’esame.

La procedura d’iscrizione è completata. Si ricordi di compilare la copia cartacea dell’iscrizione inserendo il luogo, la data e firmando il documento.

Grazie!



EXAMEN > TREUHAND FR > Home > Inscription

Inscription

Données de l'examens

Examen professionnel d'agents fiduciaires
Date du 07.09.2006 au 21.10.2006

Choix des branches

Événement	Branches	Date
Fonctions de la fiduciaire et révision	Fach schriftlich	07.09.2006 - 08.09.2006
Economie d'entreprise et comptabilité	Fach schriftlich	07.09.2006 - 08.09.2006
Droit, fiscalité et assurances sociales	Fach schriftlich	07.09.2006 - 08.09.2006
Fonctions de la fiduciaire et révision (Branche approfondie)	Fach schriftlich	07.09.2006 - 08.09.2006
Economie d'entreprise et comptabilité	Fach mündlich	16.10.2006 - 18.10.2006

Envoi

Veillez envoyer vos documents à l'adresse suivante:
Organisation faitière pour l'examen professionnel d'agents fiduciaires
c/o SEC Suisse 3, Rue St-Honoré Case Postale 3072 2001 Neuchâtel

Das aktuelle Prüfungsreglement und die dazugehörige Begleitung können sie unter www.examen.ch (bzw. bei den HR-Prüfungen unter www.hrpruefungen.ch) herunterladen.

Remarques

Signature

J'ai pris connaissance des conditions générales et les accepte.

Lieu, Date:

Signature:

[retour](#) [finir](#)

Compilare con l'indicazione del luogo, della data e firmare il documento.