

---

**Attestato professionale di Specialista in HR**

---

**Dati personali**

Cognome e nome

Data di nascita

Indirizzo

NAP, Località

Tel. (durante l'orario d'ufficio)

E-mail

---

**Documenti per l'ammissione**

---

Allego i documenti comprovanti che rispetto i requisiti previsti all'art. 3.3 del regolamento d'esame.

È ammesso all'esame professionale chi

- a) Possiede l'attestato relativo al superamento dell'esame per l'ottenimento del Certificato, rilasciato negli ultimi cinque anni prima della data stabilita per l'esame professionale oppure possiede un attestato equivalente (anch'esso rilasciato negli ultimi cinque anni prima della data stabilita per l'esame professionale)

e possiede

- b) 4 anni di pratica professionale dopo l'ottenimento dell'attestato federale di capacità o del corrispondente titolo di studio considerato equipollente e almeno 2 di questi 4 anni di pratica professionale sono svolti nell'ambito specifico delle HR

oppure per chi non rispetta i requisiti indicati al punto b)

- c) Possiede almeno 8 anni di esperienza professionale e almeno 4 di questi 8 anni di pratica professionale sono svolti nell'ambito specifico delle HR.

**Importante:**

**La sua richiesta d'ammissione sarà esaminata solo se è stata versata la tassa di CHF. 70.--. La invitiamo pertanto a voler allegare alla documentazione la ricevuta del pagamento. L'importo deve essere versato sul conto corrente postale 87-759862-8, intestato a: Schweizerischer Trägerverein für Berufs- und höhere Fachprüfungen in Human Resources, PF 1853, 8027 Zürich**

Allegati

- Certificato di Assistente del personale o attestato equivalente
- Attestato di lavoro / Attestato intermedio / Descrizione del posto di lavoro
- Copia dell'attestato di capacità/maturità/diploma, ecc. secondo l'art. 3.3 del Regolamento d'esame.

Firma: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

Il regolamento d'esame e le direttive sono disponibili alla nostra homepage: [www.examen.ch](http://www.examen.ch)

Inviare a: FCPC-Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, reparto esami, Via Cantonale 19, 6900 Lugano  
E-mail: [esami@cpc.edu](mailto:esami@cpc.edu)

**Pratica professionale****Pratica professionale generale dopo l'ottenimento dell'attestato di capacità previsto dall'art. 3.3 del Regolamento d'esame**

Datore di lavoro	Attività	dal (MMAA)	al (MMAA)	Mesi

**Pratica professionale nella gestione del personale o nella consulenza del personale** (come attività pratica nella gestione o nella consulenza del personale sono valide tutte le funzioni relative alla formazione, alla gestione del personale, all'amministrazione e alla consulenza)

Datore di lavoro	Attività	Numero collaboratori*	dal (MMAA)	al (MMAA)	in % ☉	Mesi

\*Numero di collaboratori nel proprio ambito di competenza

☉Da compilare solo se ha svolto l'attività professionale a tempo parziale.

Inviare a: FCPC-Fondazione Centro di Perfezionamento Commerciale, reparto esami, Via Cantonale 19, 6900 Lugano

E-mail: esami@cpc.edu